

Nr. 97/05.02.2025

APROBAT,
DIRECTOR SCDCB TG. MUREȘ
Dr. Ing. OROIAN IOAN



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în cadrul SCDCB Tg. Mureș
în anul 2024

Subsemnata, Damian Bianca, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
- ☒ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Aceste observații se bazează pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ Suficiente
- ☒ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ Foarte bună
- ☒ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de Internet

☒ La sediul instituției

☐ În presă

☐ În Monitorul Oficial al României

☒ În altă modalitate: in cadrul compartimentelor de specialitate.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

Publicarea și actualizarea site-ului www.scdcb-ms.ro, într-un mod clar structurat și complet fiind astfel asigurată o informare corespunzătoare a persoanelor interesate.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☐ Da, acestea fiind:

☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Implementarea unui Sistem Informatic Integrat care să ofere acces rapid la o mare varietate de date.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	verbal
14	5	9	0	14	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	4
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	5
c) Acte normative, reglementări	0

d)Activitatea liderilor instituției	1
e)Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f)Altele, cu menționarea acestora:	4
- Efectiv de animale detinute, performantele de productie si performantele de reproducie pe anul 2023	1
- utilizarea de tehnologii care presupun controlul aplicării fertilizanților pentru reducerea emisiilor de amoniac și a pierderilor de Nitrați, cantitatea anuală de gunoi de grajd rezultată în cadrul unității, dacă unitatea dispune de o platformă autorizată pentru depozitarea gunoiului de grajd și care este dimensiunea acesteia, dacă la nivelul unității, sunt depozitate deșeuri lichide, dacă acestea prezintă pericolul de infiltrare în pânza freatică și dacă s-au luat măsuri de hidroizolare, tipurile de îngrășământ care au fost aplicate în sol, la suprafață sau foliar, precum și cantitatea fiecăruia dintre fertilizanții utilizați în anul 2024, în scopul sporirii fertilității solului	1
- informații care privesc utilizarea suprafețelor agricole deținute	1
- Organizarea sistemului de irigații	1

2.Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitații pentru care termenul a fost depășit;	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
14	0	0	12	2	14	0	0	4	5	0	1	0	4

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Volum mare si complex de informatii.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

O mai buna comunicare intre departamente.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte	Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	2	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri : -

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: Modernizarea sistemului informatic.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: Actualizarea informațiilor pe site-ul instituției, îmbunătățirea procedurilor de identificare, analiza, publicare și gestionare a datelor deschise.

Elaborat

Damian Bianca

